

MÓDULO 2

Trabajo Práctico: Espacios y distribución en la decoración de eventos

Objetivo del Trabajo Práctico

El objetivo de este trabajo es que los alumnos puedan aplicar los conocimientos adquiridos en el **Módulo 2 sobre la planificación del espacio y la distribución de los elementos** en un evento. **A partir del evento planteado en el TP1**, los estudiantes deberán **analizar y desarrollar una propuesta de distribución del mobiliario y los espacios especiales**, justificando sus decisiones y considerando factores clave como la comodidad, la circulación y la funcionalidad.

Este trabajo no será evaluativo, su intención es fomentar la práctica y enriquecer el aprendizaje.

Consignas

1. Definir el espacio del evento

- Indicar si el evento se desarrollará en un espacio interior, exterior o una combinación de ambos.
- Considerar la estación del año en la que se llevará a cabo el evento y justificar cómo influye en la distribución y decoración.
- Definir si el evento es de día o de noche y qué impacto tiene en la planificación del espacio.

2. Distribución del mobiliario y mesas

- Seleccionar el tipo y cantidad de mesas y sillas según la cantidad de invitados definida en el TP1.
- Justificar la elección del tipo de mesa (redonda, rectangular, imperial, herradura, etc.) y del tipo de sillas, teniendo en cuenta comodidad, estética y funcionalidad.
- Ubicar en el plano la disposición de las mesas asegurando un flujo de circulación adecuado para los invitados y el personal de servicio.

Reservados todos los derechos. No se permite la reproducción total o parcial de esta obra, ni su incorporación a un sistema informático, ni su transmisión en cualquier forma o por cualquier medio (electrónico, mecánico, fotocopia, grabación u otros) sin autorización previa y por escrito de los titulares del copyright. La infracción de dichos derechos puede constituir un delito contra la propiedad intelectual.

3. Espacios especiales

- Incorporar un mínimo de **tres espacios especiales** (por ejemplo, sector de fotos, cabina de DJ, estaciones de comida, zona lounge, etc.).
 - Describir la función de cada espacio especial y su importancia dentro del evento.
 - Especificar las dimensiones, los materiales y la decoración utilizada en cada uno.
-

4. Personalización del evento

- Explicar qué elementos de branding y personalización se incluirán en el evento.
 - Justificar cómo estos elementos refuerzan la temática y la identidad del evento.
 - Incluir un elemento sorpresa que aporte un valor agregado a la experiencia de los invitados (su función, cómo se presentará y de qué manera impactará en los asistentes).
-

Formato de Entrega

1. **Plano del Evento:** Representación esquemática de la distribución de las mesas, sillas y espacios especiales. Puede realizarse digitalmente o a mano y entregarse en formato JPG, PNG o PDF.
2. **Memoria Descriptiva:** Documento en formato Word o PDF que incluya el desarrollo de las consignas mencionadas anteriormente (max 1 hoja).

Los alumnos deben **enviar 1 e-mail con ambos archivos** (plano + memoria descriptiva)

Criterios de Evaluación (solo para guía)

- **Coherencia y justificación** de las decisiones de diseño y distribución.
 - **Creatividad y funcionalidad** en la organización del espacio.
 - **Aplicación de conceptos** aprendidos en el módulo.
 - **Claridad y presentación** de la información en la memoria descriptiva y el plano.
-

! Nota: Nota: Este trabajo es parte del proceso de aprendizaje y permitirá profundizar en la temática y en el diseño del evento elegido. Se recomienda aprovechar la oportunidad para realizar consultas y recibir devoluciones para mejorar la propuesta final.

IDILICA
DISEÑO DE INTERIORES