

Decoración de Eventos

La decoración de eventos debe ser planificada de manera previa para que todo esté como se busca, sin imprevistos que puedan suponer problemas a la hora de la celebración del evento.

Los elementos decorativos conforman la ambientación de un espacio, que es lo que realmente crea la atmósfera y dota al lugar de unas características determinadas. Por lo que a la hora de decidir qué tipo de decoración se busca para un determinado evento, habrá que decidir previamente, qué tipo de ambientación se quiere crear.

Para poder planificar de manera adecuada la decoración de un evento es necesario tener en cuenta qué objetivos se quieren conseguir, qué tipo de evento y qué tipo de decoración se le quiere otorgar, para que las características sean coherentes y vayan en concordancia.

Dentro de la decoración entran muchos aspectos en juego que hay que tener en cuenta para que ésta sea perfecta, siendo uno de ellos el presupuesto que se tenga.

Independientemente del tipo de evento, crear un ambiente agradable es necesario para garantizar la comodidad de la audiencia en los eventos y lograr en ella una experiencia memorable. La decoración es pieza clave para lograrlo.

Existen diversos elementos que juegan un papel importante en la generación de un ambiente agradable. Debemos poner especial atención a determinados elementos como: la iluminación, los aromas en el ambiente, la elección de mobiliario adecuado, los espacios para el buen relacionamiento, la calidad del material audiovisual, la utilería, la vajilla, la mantelería, en otros.

Un aspecto muy importante a la hora de elegir un diseño para un evento es la hora del evento, es determinante para la decoración sobre todo para el uso de materiales y la iluminación. Además, si el evento es por la noche da pie a crear un ambiente más sofisticado mientras que si el evento es diurno es más probable que un estilo más relajado y natural como rústico-campestre.

Otro factor fundamental es la estación del año donde se realizara el evento. No importa si es un espacio abierto o cerrado, el tiempo podrían afectarlo si no estás preparado para ello.



Celebrar de día o de noche

El espíritu de la celebración, los detalles de decoración, la comida, la música y hasta el presupuesto, influyen al momento de definir a qué hora y en qué fecha se va a realizar el evento.

Los eventos realizados de día suelen ser la mejor opción para los adultos mayores y los papás de niños pequeños, quienes se cansan mucho más durante la noche.



En cuanto a la decoración del evento, se puede jugar con colores y tonos más suaves, se hará foco en la claridad de la luz día como así también contrastar con colores o neutros que acompañen el momento del día.

Las materialidades naturales van a marcar territorio en este horario, se puede incluir tanto en evento en salones como al aire libre. Es habitual el uso de textiles de fibras naturales como algodón o lino. Cabe aclarar que el ambiente de día es más relajado que el ambiente de noche. Un dato no menor es que el fotógrafo cuenta con una mejor iluminación, por lo que el resultado final de las fotos suele ser mejor en este tipo de eventos.

Una de las desventajas de elegir este horario es que si existen imprevistos en el armado y puesta en escena de la decoración, hay poca cintura para ejecutar cambios en horario muy diurnos. Otro dato importante es que hay que tener en cuenta la época del año, ya que puede llegar a hacer mucho calor y que haya sol muchas horas del día, lo que resultará fastidioso para los invitados y será necesario ambientar el espacio según estas características.



Si la idea es elegir realizar el evento por la noche, en primer lugar, hay más tiempo para organizar detalles de última hora, tanto para quienes organizan como para los invitados. En caso de imprevistos, tienen más tiempo de reaccionar y solucionar. Por otro lado, el ambiente es más relajado por la noche, sin la luz del sol que muchas veces puede resultar molesta y esto ayuda a que los detalles que buscamos que no se vean tanto, podemos lograr que no llamen la atención. Por último, la noche es el ambiente ideal para una fiesta, las celebraciones suelen ser más intensas y para poder desplegar detalles más lujosos en la decoración y puesta en escena del evento.



Verano

El verano es, sin ninguna duda, el momento perfecto para planificar un evento. Una boda, una barbacoa campestre, una pool party, un pic nic, un cumpleaños al aire libre, es el plan que a todo el mundo le

gustaría apuntar en esta época del año. Es una buena decisión aprovechar una terraza o jardín para realizar un evento al aire libre. Algo muy importante a tener en cuenta es la temperatura y las horas de sol con las que contaremos en el evento.



Existen diferentes elementos para poder cubrir estos espacios abiertos con sombrillas, gazebos, lonas, telas, que ayuden a dar sombra en esa época y disfrutar de eventos al aire libre.

Algo a tener en cuenta en cuanto a la decoración, es el uso de flores naturales y su resguardo del sol si no soportan altas temperaturas o sol directo (se van a achicharrar y estéticamente quedarán deterioradas). Una buena opción si serán jornadas largas y con mucha exposición al sol, es el uso de una decoración con flores secas o preservadas.

Otra opción para eventos en verano, es resguardar a los invitados en un salón climatizado con aire acondicionado. Si se toma la opción de utilizar el salón, podemos utilizar flores y plantas frescas sin ningún inconveniente.

Si la velada es de media tarde a noche, cuando el sol cae, se puede optar por espacios al aire libre cómodamente. Siempre es recomendable contar con una estructura para que no haya cambios bruscos en cuanto a la organización y decoración por cuestiones climatológicas.

Una alternativa bohemia pero ideal, es colocar un gran tablero a lo largo a modo de mesa y cojines, alfombras, plaids (de varios estilos, colores y texturas), distribuidos alrededor de él para que los invitados se acomoden a su gusto. Este tipo de mesas son para eventos cortos porque sino los invitados, con el paso de las horas, van a sentirse incómodos.

Si la idea es crear una decoración alrededor de una piscina, algo que no puede faltar en una decoración temática, donde se incluyan inflables de playa. Es importante adicionar espacios de sombra, stand de bebidas para que puedan hidratarse y accesorios necesarios como toallas.



Otoño

En esta época del año, nos encontramos inmersos en una estación más cálida de lo habitual. Decorar eventos en otoño puede ser un gran disparador de ideas porque la colorimetría que la misma naturaleza nos brinda. Es una época para aprovechar los rayos de sol que aún quedan y los colores rojizos, amarillos y tierras tan utilizados en la decoración.

Respecto a la temperatura son muy templadas, esto ayuda que pueda pensarse una ambientación tanto en salones como en exteriores con pocas probabilidades de lluvias. Si el evento se realiza en un salón cerrado la climatización es recomendable, pero no fundamental como en verano.

En eventos al aire libre, el telón de fondo es la naturaleza, por lo que no se necesita idear una paleta de color ya que lo más atractivo es inspirarnos en sus colores, formas y texturas para decorar el evento a base de pequeños complementos relacionados con esta estación (la madera de los árboles, el color de una hoja otoñal) . Las velas son las aliadas perfectas para decorar esta temporada del año, otorgándole siempre un toque especial. Este tipo de iluminación cálida puede usarse tanto en las mesas como en los rincones del salón y de lounge.



Invierno

Decorar eventos en inviernos parece una tarea compleja porque las bajas temperaturas y lo que ello implica si la idea es armar un evento al aire libre como así también tener una climatización justa en el salón para evitar golpes de calor.

La locación correcta te puede ahorrar infinidad de dolores de cabeza. Lo ideal para esta estación del año es que la mayor parte de evento o todo el eventos se realice en lugares cerrados, principalmente salones que ya se encuentran equipados para calefaccionar todo el ambiente.

Respecto a la paleta de color que se puede componer en esta época del año, se recomendable emplear tonalidades propias que evoquen esta época, como los blancos que nos recuerdan a la nieve, azules, colores metalizados como platas o dorados. Otra opción puede ser la totalmente opuesta, es decir, que predominen los colores cálidos para contrarrestar el frío que probablemente esté haciendo en el exterior.

Respecto a aquellos complementos decorativos imprescindibles en con temáticas relacionadas a la estación del año, no faltarán alguna planta de temporada, centros de mesa con algunos brillos o con unas ramas naturales, unas velas para iluminar y dar calidez al ambiente, accesorios de cristal, guirnaldas de luces o de papel en forma de copo de nieve, por ejemplo.



Primavera

La primavera es una estación que ofrece muchas posibilidades en cuanto a la puesta en escena de un eventos, ya que el clima es muy templado y permite elegir a libre criterio el tipo de espacio, exterior o un salón. También nos brinda un amplio abanico de colores para poder llenar de alegría cada celebración y evento.

No se trata tan solo de un color, sino de una paleta muy variada de tonos. Colores que van desde los tonos más divertidos, hasta los más sobrios y elegantes. Los tonos verde tierra y azules evocan espacios exteriores y están presentes en la misma naturaleza.

Las flores son el elemento esencial en esta época. Los eventos al aire libre en lugares que evoquen tranquilidad, relajación y sensación de bienestar son la clave. Los detalles y composiciones florales, en tonos neutros o más coloridos, harán que un evento se convierta en una experiencia inolvidable.

En esta época del año se aumenta la utilización de los muebles y accesorios decorativos ecológicos o de maderas más naturales, papeles, cintas, guirnaldas y todo tipo de elemento decorativo que se pueda evocar o conectarse con la naturaleza que florece.



La comunicación en eventos

Lo importante es siempre poder visualizar de manera activa el día del evento, y nos pongamos, sucesivamente, en el lugar de los distintos protagonistas del mismo.

El éxito del evento reside, en gran parte, en la interacción con los públicos, en que se vean y se sientan como parte esencial del acto, protagonistas del mismo. Debemos contar con las interacciones que se producen con todos los agentes que participan en un evento.

Aunque la mayoría de las personas consideren que los eventos son efímeros, son en realidad los objetivos y la decoración los que tienen que transmitir tantas emociones para que ese evento trascienda en el tiempo. Los eventos comienzan y acaban, pero sus contenidos y mensajes deben quedar intactos en la mente de las personas, y para conseguirlo debemos organizar el evento teniendo en cuenta el papel clave que juega la comunicación, la visualización y la asignación de papeles.

La comunicación en un evento es uno de los factores claves. Este término proveniente de la palabra latina “communis”, se refiere a lo común, a lo público, por lo tanto la palabra comunicación nos indica la necesidad de llegar al público.

El éxito de un evento depende de la planificación, el espacio, el desarrollo de contenidos, las actividades lúdicas o formativas, etc. Pero si después de todo el esfuerzo, inversión y tiempo, no se comunica y dinamiza internamente de forma adecuada, todo el proyecto pierde valor.

Siempre es importante tener en cuenta que la comunicación tiene que suceder antes, durante y después del evento.

¿Cómo comunicar?

Temática

Es importante pensar en una idea que dé sentido al evento y sea coherente con el tipo de evento.

Tenemos que ser capaces de contar una historia que cautive a nuestro público, para que quede en su recuerdo, y que la experiencia sea lo suficientemente impactante para que hablen de ella y el mensaje se extienda más allá del evento.

Para empezar, una de las maneras de darle una temática a nuestros eventos es diseñando una narrativa. La narrativa es un punto esencial cuando queremos hacer eventos y para generarla es necesario dejar que nuestra creatividad se expanda, obviamente manteniendo esa creatividad dentro de las expectativas del evento.

Para lograr una narrativa original en nuestra temática debemos estar atentos con el vestuario, decoración, comida, y el resto de los elementos deben estar alineados con lo que se quiere empapar al público.

La elección de un tema para tu evento es el objetivo principal antes de realizarlo. Cuando se toma la decisión de hacer este tipo de eventos, lo mejor es realizar un pequeño sondeo en el público objetivo y armar un tema que no sea algo complicado para ellos.

Pasos para planificar una buena temática

1.- Los pies en la tierra

Esta temática no tiene que ser algo ostentoso o espectacular, pero sí tiene que ser algo memorable y bien pensado. La elección de un tema puede afectar otros detalles del evento. Cuando elijamos un tema, debemos ser realistas sobre lo que nos podemos permitir. A veces no se cuenta con todos los medios, pero eso no impide lograr un evento exitoso. Hay que pensar en el tema pero también en los demás elementos de un evento. Si no podemos hacer posible todos los detalles, ya sea por presupuesto o logística, debemos buscar alternativas iguales o más interesantes.

2.- Ideas de equipo

La mejor manera de encontrar un tema es involucrando a la gente de tu alrededor, por ejemplo, familiares cercanos, amigos, un equipo de trabajo, etc.: brainstorming de ideas y votaciones. Si escogemos un tema que salga de nuestro círculo más cercano, será mucho más fácil involucrar a los asistentes.

3.- La audiencia es la clave

¿Cuáles son los intereses de la gente que asistirá al evento? Es la primera pregunta que hay que hacerse para que las ideas empiecen a fluir. Si existe gran variedad entre los asistentes, necesitaremos más investigación.

4.- Foco en el objetivo

La elección de la temática de un evento debe ser coherente con lo que decides hacer. Por ejemplo un evento corporativo puede tener dos objetivos principales: incrementar la implicación de los asistentes y construir una cultura de empresa. Los dos objetivos brindan un abanico de oportunidades creativas para explotar una temática.

Temática



B- Personalización

La personalización de elementos te dará un valor diferencial y a la vez es una forma de comunicar a los invitados, que les importas, que no son simplemente un invitado más. Ofrecer al usuario experiencias personalizadas se ha convertido en algo esencial en la celebración de cualquier evento. El avance de la tecnología, hace que esto cada vez sea más fácil y económico, por eso como diseñadores de eventos es ideal cumplir objetivos individuales pese a dirigirse a grandes multitudes.

Un ejemplo es ofrecer regalos personalizados. En el caso de eventos corporativos o comerciales son una forma idónea de comunicación entre marca y cliente. Estos regalos deben llevar implícita la esencia de tu marca, con el logotipo impreso, colores, materiales acordes a tus valores, etc.

Los obsequios hacen que el recuerdo de la marca o el evento perduren en el tiempo. Los más exitosos suelen ser aquellos que tienen una utilidad práctica, que tienen un mensaje estético atractivo o que pueden ser usados por toda la familia. Una elección adecuada y coherente.

Personalización



ERIORES

Tipos de Evento

Antes de conocer los diferentes tipos de eventos, debemos conocer bien las dimensiones de los eventos.

Evento pequeño (entre 50 y 250 participantes)

Evento mediano (entre 250 y 500)

Gran evento (entre los 500 y hasta 2.000 participantes) y

Mega eventos (más de 2.000 participantes)

Los mini eventos (entre 35 y 45 participantes)

Planificación especial

Planificar con éxito un espacio requiere considerar una variedad de detalles: la función del ambiente, limitaciones físicas, tamaño o mobiliario a requerir, entre otras. Antes de comenzar sería interesante considerar los siguientes puntos:

1. Determinar la función.

Debemos pensar cuidadosamente en qué actividades se desarrollarán en el espacio y quienes lo usará. Debemos preguntarnos qué se requerirá en ese espacio. ¿Vamos a organizar un espacio con mesas en él? ¿Cuántas personas van a concurrir en el evento? ¿Cuáles son las limitaciones según las personas que van a concurrir según la edad y capacidad física? ¿Cuan fijo debe ser el espacio a diseñar y accesible debe ser todo?

2. Obtener medidas precisas.

La precisión es vital cuando se planifica un espacio, especialmente cuando se está elaborando un plan inicial, así que es imprescindible obtener unas medidas correctas. Lo mas recomendable es dibujar un plano del lugar, midiendo cuidadosamente cada espacio. Las mediciones son extremadamente importantes para asegurar un espacio funcional y eficiente; y deben ser especialmente precisas cuando se planifican espacios con poco metros cuadrados como así también aquellos donde se realicen diferentes actividades.

3. Considerar la ergonomía.

El estilo de los mobiliarios a seleccionar es fundamental. Una vez que hemos determinado la función del espacio y la cantidad de espacio disponible, podemos empezar a averiguar qué muebles funcionarán mejor según el tipo de evento y personas que participaran. La función y el espacio son importantes pero no debemos olvidar la comodidad.

Cuando hablamos de ergonomía nos referimos a analizar aquello que vamos a hacer respecto al espacio. Debemos observar que impide estar cómodos y tratar de modificar aquellos que se consideren incómodos o inadecuados.

4. Hacer que el espacio fluya.

El espacio a diseñar necesita tener un plan para que fluya no sólo dentro de sí mismo, sino también respecto a las otras áreas conectadas con el espacio principal.

El flujo de un espacio a otro toma en cuenta la función (por ejemplo, mantener la cocina cerca del área de comedor). Una continuidad de los materiales y el color de un espacio a otro (por ejemplo, del hall de entrada al salón principal debe mantener una línea en cuanto a color, muebles, suelo, decoración, etc-ya que esto permitirá que los espacios fluyan también visualmente.

Como calcular la capacidad de un restaurante

La capacidad del salón se refiere a la cantidad máxima de comensales que pueden ser atendidos simultáneamente en función del espacio y la cantidad de mesas y sillas disponibles.

El área del salón nos dará un determinado número posible de mesas y sillas por distribuir y, en base a eso, podremos calcular la capacidad de nuestro restaurante.

Para realizar este cálculo veremos que es algo bastante sencillo. Para ello necesitamos los siguientes datos:

- Metros cuadrados del salón
- Tamaño de las mesas y sillas
- Muebles auxiliares
- La decoración
- Espacios útiles o libres

Un cliente sentado a la mesa ocupa aproximadamente 1 metro cuadrado (m²). Si a esta cantidad se le adicionan 20 cm² por concepto de tránsito en los pasillos, muebles auxiliares, zonas comunes, tendremos que un cliente ocupa en promedio un espacio de 1,20 m².

Con estos datos ya estamos en condiciones de calcular la capacidad estimada del salón.

$$\text{Capacidad estimada} = \frac{\text{Metros cuadrados del salón}}{1,20 \text{ m}^2}$$

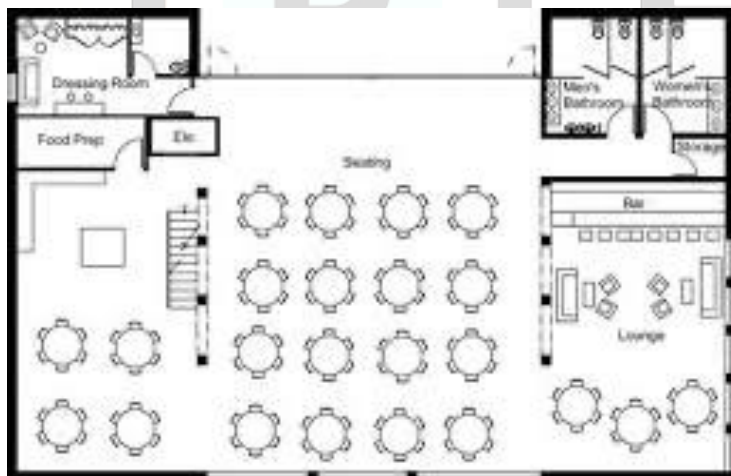
Vemos un ejemplo:

Se cuenta con un salón que tiene las siguientes dimensiones: 15 metros de largo y 12 metros de ancho. Determinar la capacidad estimada de comensales.

$$15 \text{ m}^2 \times 12 \text{ m}^2 = 180 \text{ m}^2$$

Por lo tanto, la capacidad estimada será:

$$\text{Capacidad estimada} = 180 \text{ m}^2 / 1,20 \text{ m}^2 = 150 \text{ comensales}$$



Pista de baile

Si la idea es que el evento contenga una dinámica de baile, es muy importante planificar y definir donde se va a realizar la misma. Vamos a tener en cuenta distintos aspectos a la hora de organizar esta área.

1- Diseña el evento en torno a la pista de baile al planificar la disposición.

Establece la pista de baile en una zona de alta visibilidad y planifica el resto de la disposición en torno a ella. Si quieres asegurarte de que todos quieran bailar, coloca los asientos a un lado de la pista de baile y al DJ otro lado, cerca de la salida o los baños. Esto hará que los invitados tengan que pasar por la pista de baile, y esto los animará a participar.

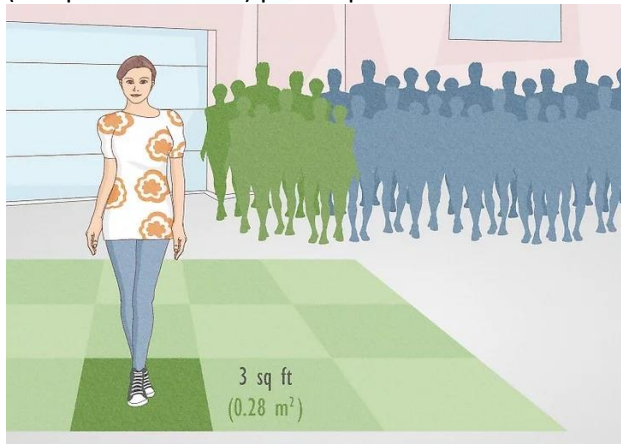


Coloca lo que sea menos esencial hacia los bordes de la disposición. No es necesario que las cosas como las cabinas fotográficas o los bares de café ocupen espacio clave cerca de la pista de baile.

2- Separa 0,3 m² (3 pies cuadrados) por cada 40 % de la lista de invitados

Por lo general, puedes esperar que alrededor del 40% de tus invitados estén bailando de manera activa en cualquier momento, y cada invitado necesita el espacio suficiente para moverse de un lado a otro. Quizás debas separar el espacio suficiente para entre el 40% y el 50 % de la lista de invitados si sabes que los invitados estarán con ganas de participar de la pista de baile.

Por ejemplo, si asistirán 150 invitados, puedes asumir de forma segura que aproximadamente 90 personas estarán bailando en cualquier momento, lo que significa que necesitarás como mínimo 27 m² (290 pies cuadrados) para la pista de baile.



3- Asegúrate de que el suelo que elijas para la pista sea seguro para bailar.

Después de elegir una zona, inspecciona el suelo para asegurarte de que sea plano. Si hay hendiduras, agujeros o bultos en el suelo, podrías poner en riesgo a la gente por accidente. Si no es apta para bailar, elige otra. Esta es una cuestión genuina de seguridad.



Si vas a organizar un evento en un espacio exterior, se puedes usar una alfombra de goma o armar una plataforma. Lo importante será asegurarnos de no sobrecargar la plataforma ni ponerla en riesgo de sufrir daños estructurales.

Las pistas que se pueden incluir para plataformas son las siguientes:

Pista de madera

Son las más clásicas, de las primeras pistas que se fabricaron. Ideal para un estilo vintage que envuelva la decoración y el mobiliario. Es una tarima de madera con iluminación a los lados. Muy práctica para lugares exteriores, se pueden ubicar sobre el suelo, sin temor a que dañe el césped.



Pista de acrílico

Los módulos de acrílico blanco se montan sobre una base de madera. Se utiliza iluminación de focos comunes, por lo cual resulta una de las opciones más económicas para eventos con un presupuesto más acotado.



Pista Led

Las pistas luminosas nos recuerdan a las pistas de los años 70 con el juego fluorescente de luces en el piso. Los bloques pueden ser de acrílico o cristal templado con medidas aproximadas de 1 a 1,20 m por lado y cada bloque soporta hasta 600 o 700 kg.



4- Agrega un letrero o decoración que ayude a focalizar las miradas de los invitados en la pista de baile.

Puedes ya sea añadiendo un letrero o pantalla LED para la pista de baile. Asimismo, puedes conseguir montantes para acordonar la zona o bien colgar cadenas de luces encima para que la zona resalte como una pista de baile.

IDILICA
DISEÑO DE INTERIORES



Esto ayuda a ordenar visualmente a los invitados donde encontraran el espacio. Hasta donde se extiende el mismo.

Cálculo de dimensión del salón con pista de baile

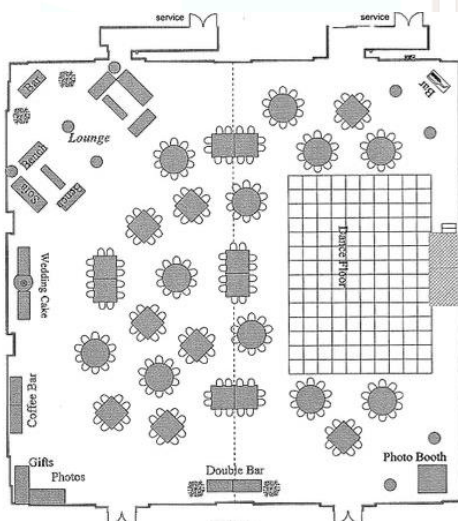
Existen eventos donde además de contar con un salón de almuerzo o cena, también cuentan con un pista de baile. La medida de la pista de baile debe estar contemplada cuando se va a realizar la puesta escena y decoración del evento.

Por lo general, puedes esperar que alrededor del 40% de los invitados estén bailando de manera activa en cualquier momento, y cada invitado necesita el espacio suficiente para moverse de un lado a otro.

Es importante separar el espacio suficiente para entre el 40% y el 50 % de la lista de invitados, cada persona ocupa un estimado de 0,3m² o 3 pies cuadrado en la pista de baile.

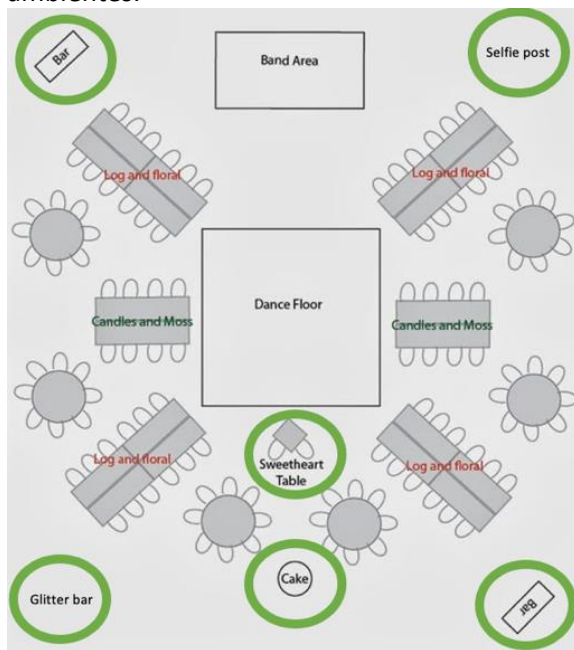
Por ejemplo, si asistirán 150 invitados, puedes asumir de forma segura que aproximadamente 90 personas estarán bailando en cualquier momento, lo que significa que necesitarás como mínimo 27 m² (290 pies cuadrados) para la pista de baile.

Las medidas estándares de las pistas suelen ser de 25 a 36 m².



Stands de eventos

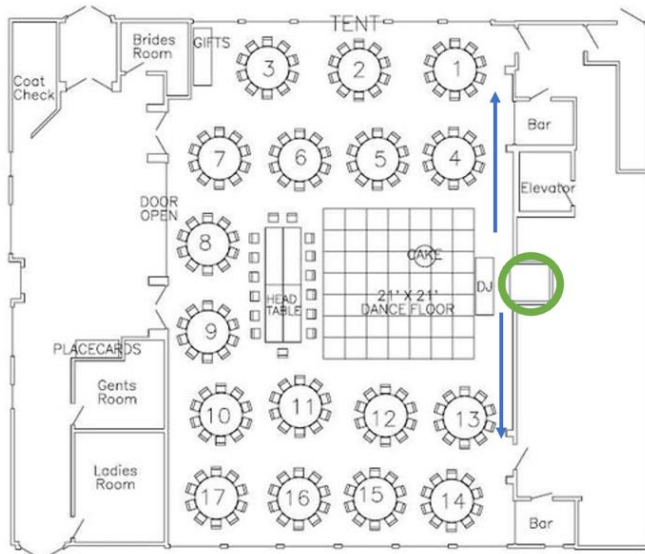
Es ideal que las ubicaciones de los stands sean en esquinas del espacio donde se realice el evento, ya que de esa forma no acumulan personas en el centro de la pista, entre las mesas o en las salidas a otros ambientes.



La cabina de DJ o el escenario, debe estar cerca de algunas salidas próximas, para que puedan ingresar los parlantes y aparatos necesarios del el sonido.

Es recomendable contar con un depósito próximo, para guardar todo lo que necesiten tener cerca el personal los músicos.

Si el evento requiere de una tarima, calcula la altura de la misma para que todos los asistentes puedan verla. Lo adecuado es que sea de aproximadamente 30 o 40 cm, pero se incrementa la altura cuantas más personas asistan.

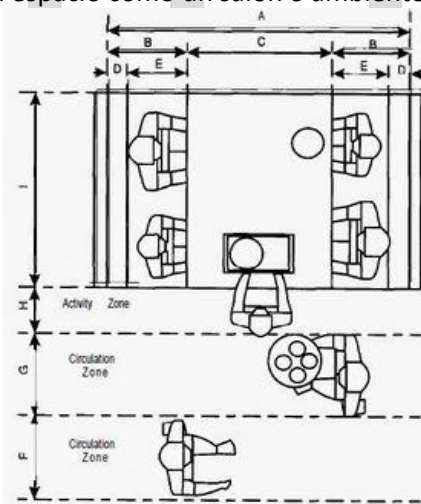


Circulación

La circulación en decoración se refiere a la facilidad de tránsito dentro de un ambiente o durante el paso de una habitación a otra. Es imprescindible que las puertas y los mobiliarios sean tomados en cuenta para calcular el espacio que queda para circular.

La circulación siempre debe ser fluida, evitando tener que esquivar mobiliarios u objetos al transitar por un ambiente.

Existen muchas medidas estimadas para poder circular correctamente, se tiene en cuenta 1,2mts para poder circular sin inconvenientes en un espacio como un salón o ambiente social.

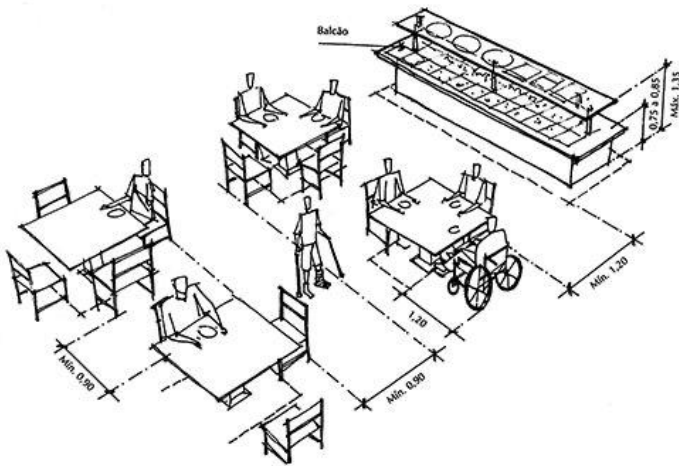


Distancia con mesas: 0,70mts

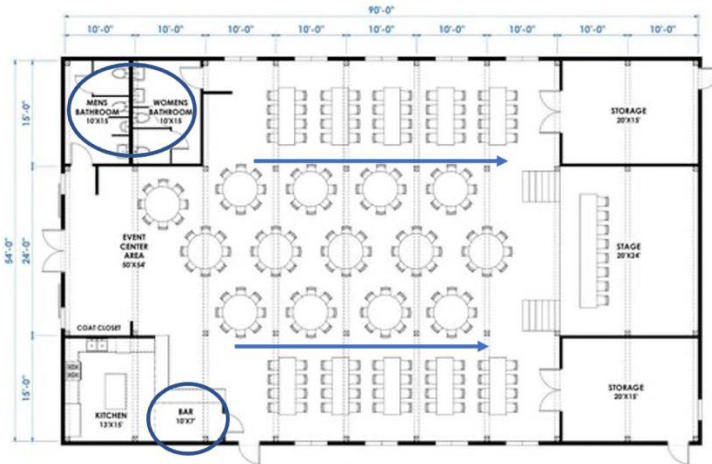
Circulación de mozos: 1,20mts

Circulación de invitados: 0,60mts

También tenemos que tener en cuenta la circulación si van a participar invitados con movیلidades reducidas, tanto para ver el tipo de mesa como así también el espacio necesario para que puedas acercarse a ella.

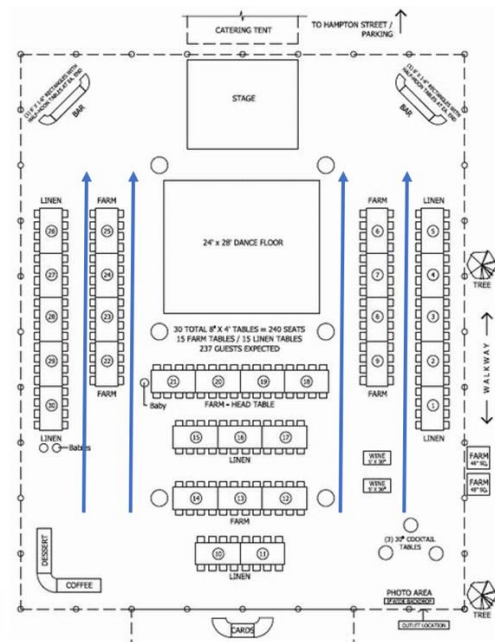


Lo más recomendable cuando es un evento corporativo, sin pista de baile, es que las mesas estén acomodadas cerca del escenario donde subiran los desertantes y el resto de las áreas accesorias (bar) estén en la parte posterior del evento. Al igual que los baños, es ideal que estén al fondo del salón con este tipo de disposición.



ICA
DE INTERIORES

La circulación tiene que estar determinada por dos o más ejes que recorran todo el espacio, de punta a punta. Tiene que ser marcada y accesible para los mozos y personal, pudiendo realizar su trabajo sin accidentes



Tipos de mesas

La mesa representa, como objeto físico, un símbolo en las relaciones sociales. Si en los comienzos de su uso se entendía como un punto alrededor del cual se llevaban a cabo las negociaciones, con el paso del tiempo se sintió la necesidad de sociabilizar la mesa, y para eso, se decidió sentar en la mesa además del anfitrión, a otros invitados con los que hacer comentarios, trasladar sugerencias, transmitir novedades e incluso festejar.

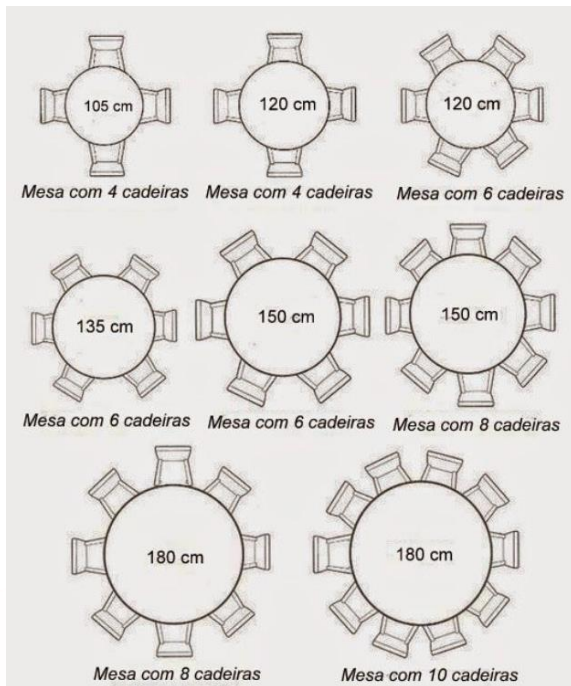
Ya en la Edad Media el Rey sentaba a su mesa a nobles de fuera y de la propia Corte para despachar asuntos de estado. Las mesas de la corte eran rectangulares, de modo que todos los invitados del Rey comían en su propia mesa. Y es que invitar a la mesa se entendía, y se sigue entendiendo, como el mayor grado de cortesía hacia las personas.

Hay varios aspectos básicos que tenemos que tener en cuenta a la hora de elegir las mesas para la organización de un evento, como por ejemplo el tamaño de la mesa. Esta debe guardar proporción con respecto al número de invitados que acuden. No resulta cómodo para los invitados la falta de espacio, pero tampoco que el tablero sea demasiado grande y estén demasiado alejados entre ellos. No tenemos que aprisionar a los invitados, pero tampoco debemos provocar su dispersión. El espacio recomendado para que un comensal se sienta cómodo es de 60 centímetros.

Los tipos de mesa más utilizados son: redonda, cuadrada, rectangular y ovalada.

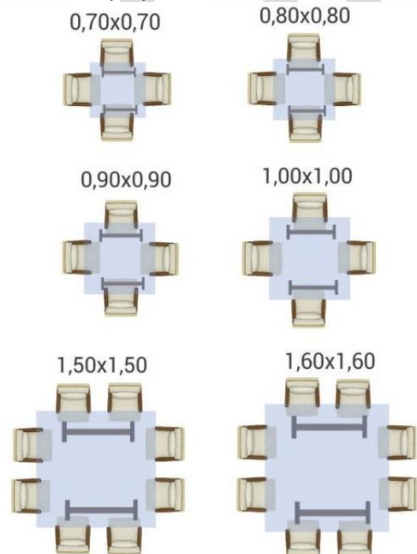
Mesa redonda

Ideal para reuniones pequeñas. En grandes eventos es la mesa perfecta donde reunir a personas con intereses comunes. El número de personas por mesa será entre 8 y 12. Una de sus ventajas es que todos los invitados se ven entre ellos y fomenta la comunicación de los comensales. No destaca la presidencia. Por lo general, anfitrión e invitado de honor se sitúan el uno frente al otro.



Mesa cuadrada

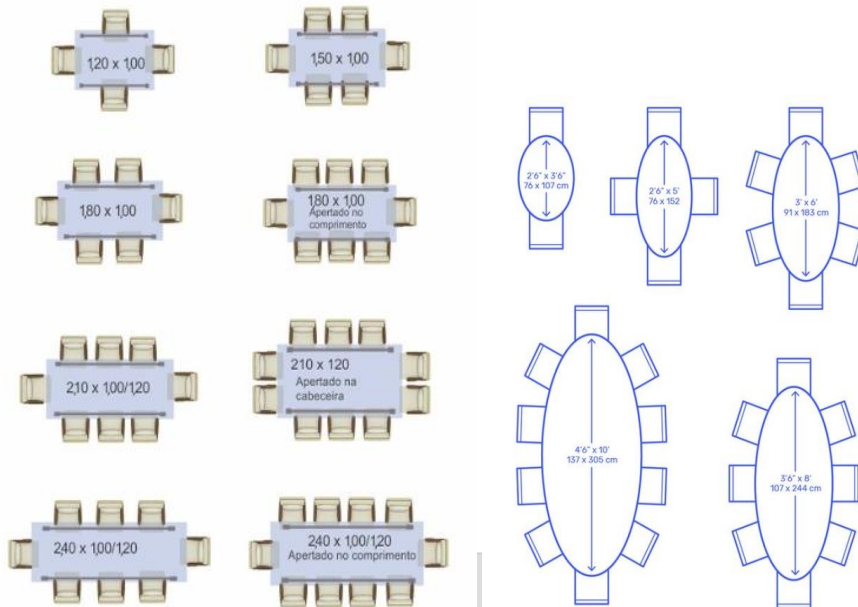
Es la mesa más recomendable para comidas de trabajo. Es ideal que haya entre 4 y 12 comensales como máximo. Esta mesa si se elige, debe estar equilibrada, con al menos un comensal en cada lado de la mesa. Algo a tener en cuenta, es que uan mesa redonda brinda mayor confort para los comensales a la hora de apoyar los brazos sobre la mesa.



Mesa rectangular y ovalada.

La mesa rectangular y la ovalada admiten destacar determinados comensales o los anfitriones ya que poseen cabecera. Admiten un gran número de comensales, aunque se recomienda que no sean más de

50 los servicios. Fomenta la comunicación especialmente con las personas que hay a los lados. Se trata de las mesas que se utilizan normalmente para cenas de gala.



Layout del evento

Hay infinitas maneras de organizar las mesas de recepción de un evento. La más tradicional es un arreglo de mesas circulares, la cual funciona de maravilla. Es sociable ya que todos pueden visualizarse y llegar de igual forma al centro de la mesa, y a su vez son fácil de mover. Sin embargo, si estamos planeando algo un poco diferente o tiene un espacio con determinados detalles arquitectonicos a tener en cuenta, es posible que deba ser creativo con la planificación de las mesas.



1. Montaje Forma de U o herradura

Ideal para una recepción con no más de 100 personas. La sofisticada forma de U es un estilo moderno que hace que un evento sea más íntimo ya que todas las mesas están conectadas. Este diseño atractivo genera una reacción dramática que se puede ver mejor en lugares con gran espacio o vistas ininterrumpidas.



2. Montaje Banquete

Esta configuración es la más habitual en la mayoría de banquetes y locales. Le permite agrupar invitados en consecuencia de su cercanía, relación o intereses en común.



IDILICA
DISEÑO DE INTERIORES

3. Montaje Imperial

Esta configuración es ideal para catering de estilo familiar. Para poder compartir y pasar la comida, es perfecto para compartir. Pueden ser una o varias mesas.



4. Montaje banquete & Imperial

Si resulta difícil elegir entre asientos de recepción de mesas redondas o de estilo familiar, puede optar por ambos. ¿No es interesante? Este estilo mixto de asientos es visualmente atractivo y también maximiza el espacio según la forma y sub-áreas que se necesiten incluir. Otro factor importante es que con esta distribución podemos realzar y dar énfasis a determinadas mesas.



5. Serpentina

Es increíble el dinamismo que genera la disposición de estas mesa en cualquier espacio. Lo clave de estas mesas es que se pueden transformar en circulares si se unen hacia el mismo lado. Pueden quedar muy románticas recorriendo un bosque, parque, jardín o viñedo.



6. Rectangular estándar

Si desea que más personas se sienten juntas en un grupo, una rectangular estándar es la mejor opción. Puede agregar asientos fácilmente hacia el final o extender la mesa si desea tener más invitados sentados en la misma mesa.



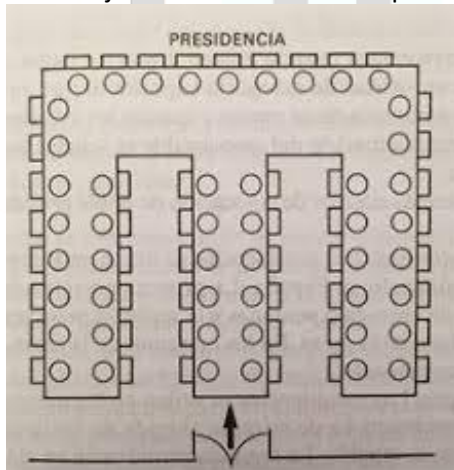
7. Cuadradas

Este arreglo de configuración de asientos para recepción de bodas ofrece a sus invitados mucho espacio para los brazos. Este es uno de los mejores estilos para una recepción organizada para que tiene la funcionalidad de una mesa circular con una mayor comodidad como una mesa rectangular.



8. Mesa con forma de Peine

Apenas utilizada en la actualidad, es visible en eventos muy formales o políticos. No deben colocarse invitados enfrentados a la presidencia (parte interior de la U). Tiene las mismas desventajas que no invita a la conversación fluida, obstruye la visión total entre los invitados. La ventaja más destacada es el aprovechamiento del espacio en una sala.



9. Livings

Este asiento es mejor si está buscando un ambiente relajado sin una cena formal, sirviendo principalmente cócteles y cenando cazuelas o canapes. Los asientos del salón crearán un efecto elegante y seguramente a los invitados les encantará sentarse cómodamente y compartir momentos de placer.



10. Mesas de bar

Este estilo es perfecto si está organizando un cóctel. Además, las mesas de bar y los taburetes son más compactos que los muebles de salón. Cree una combinación de mesas altas y asientos de salón para satisfacer la comodidad de todos sus invitados.



11. Estilo pícnic

Es un estilo relajado de crear un evento. Puede agregarse para determinados momentos del evento, como la recepción o en algún paso de la cena. No se recomienda para realizar todo el evento con esta configuración solamente porque puede resultar incómoda para determinados invitados.



¿En qué nos va a ayudar un tablero de inspiración?

Los Moodboards, o también llamados tableros de inspiración son una fuente de inspiración y nos ayudan a aclarar las ideas. Los puntos clave que resuelve de forma más específica son la gama de colores a utilizar, el estilo decorativo del evento y los materiales y decoración que van a estar presentes.

Como empezar a diseñar un Tablero de Inspiración

1-Pensa en el color predominante o favorito de los protagonistas de la fiesta

Lo más fácil, siempre, es empezar por el color. En el caso de una boda se elige el color favorito de los novios, y este tiene que estar contemplado no solamente en la decoración, sino también en la vestimenta o accesorios, por ejemplo, el ramo de la novia.

En eventos corporativos, el color por el cual se puede partir es el color del logo de la empresa, esto ayudara a que exista una fuerte asociación a la compañía y que tenga coherencia.

En lo que respecta a cumpleaños (no infantiles) ejemplo de 15, 18, 50, etc. Lo más fácil, es partir del color favorito de los cumpleañeros. Pero en el caso de los cumpleaños infantiles, los niños suelen elegir temáticas, o personajes favoritos para sus cumpleaños, y en base a los colores de estos personajes o temáticas (ejemplo Selva) son los que van a marcar la colorimetría para plasmarla en nuestro tablero.

En los eventos culturales el color está delimitado por el evento en sí, por ejemplo; una comunión. El color amarillo transmite fuerza, energía y alegría. Es un color que desde siempre se ha asociado a las comuniones, ya que junto con el blanco forma la bandera del Vaticano.

2- combina con otros colores tu color principal a través de las diferentes técnicas de combinación de colores

Tipos de Combinaciones

Combinaciones monocromáticas

Las combinaciones de color monocromáticas son los diseños basados en un solo color, con variaciones de valor o tono.

Estas combinaciones monocromáticas funcionan muy bien, y son una buena forma de comenzar a hacer pruebas para combinar colores.



Combinación de complementarios

Es la combinación con el contraste más fuerte. El complementario es aquel color que, trazando en el círculo cromático un diámetro desde cualquier color, es tocado por ese diámetro (color diametralmente opuesto en el círculo cromático), por ejemplo: verde y rojo. Los complementarios de los primarios, por ejemplo, son los secundarios.

Las combinaciones de colores complementarios producen el mayor grado de contraste sin caer en la desarmonía. En decoraciones aburridas o poco vitales, podemos animarlas con detalles en colores complementarios.



Combinación de análogos

Es una combinación de contrastes suaves. Consiste en reunir colores que incluyan todos unos mismos colores como base, por ejemplo: amarillo, amarillo-verdoso y amarillo-anaranjado. Esta combinación está dada por colores que en el círculo cromático son adyacentes, ósea que están uno al lado del otro, por ejemplo: un color primario y los terciarios adyacentes en el círculo cromático. Esta combinación también se denomina combinación de colores armónicos.



Con combinaciones de colores análogos se forman piezas muy armoniosas y elegantes, además de que es una buena base para formar otras combinaciones de colores más complejas, como cuando se combinan estos colores con sus opuestos en la rueda de color.

Combinación de Complementarios Divididos

Esta combinación se consigue utilizando un color y los adyacentes de su complementario.



Combinación por Tríos Armónicos o Triada

Es una combinación de máximo contraste, visualmente excitante. El trío armónico está formado por los tres colores que quedan en los vértices si trazamos un triángulo equilátero en el círculo cromático. Tomando como punto de partida cualquier color, podemos trazar un triángulo equilátero en el círculo cromático, que nos dará en sus vértices los otros dos colores restantes que forman el trío armónico. De esta manera los primarios forman un trío armónico entre sí, igual que los secundarios. Por tratarse de una combinación demasiado violenta (colores que "chocan" entre sí), se utiliza relativamente poco y con mucho cuidado.



3-Selecciona fotos y elementos que te inspiren y que tengan los colores que seleccionaste previamente.

Empieza por poner imágenes que puedes buscar en internet, imágenes que te gusten o te transmitan aquello que crees que debe transmitir el evento. Busca colores, texturas, letras, escenas que te llamen la atención y guárdalas. Una vez creas que tienes suficientes elementos ordénalos según el tipo que sean: fotografías, patrones, tipografías, paleta de colores, etc. Y a partir de ahí analiza cada grupo. Descarta las imágenes que veas que no pegan o rompen con la estética del resto. Cuando hagas tu moodboard te darás cuenta de que seguramente no todas las imágenes que has seleccionado encajan. No tengas miedo de eliminar algunas de tus selecciones si ves que desentonan.



Normalmente, los moodboards son una síntesis de fotografías, texturas o patrones, tipografías y colores que definen la personalidad de tu evento.

Otros puntos extras que pueden ayudarte para pulir la idea final:

Usa imágenes evocadoras

No seas demasiado literal

Mezcla mucho

Busca un hilo conductor

IDILICA
DISEÑO DE INTERIORES